

Phú An, ngày 17 tháng 04 năm 2026

THÔNG BÁO

Kế hoạch làm việc của đoàn đánh giá ngoài trường THCS Hiệp An

Kính gửi:

- Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường;
- Quý cha mẹ học sinh;
- Các em học sinh Trường THCS Hiệp An.

Căn cứ kế hoạch đánh giá ngoài của Sở Giáo dục và Đào tạo, Trường THCS Hiệp An thông báo đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh và học sinh về kế hoạch làm việc, mục đích và ý nghĩa của đợt khảo sát chính thức của Đoàn đánh giá ngoài như sau:

I. MỤC ĐÍCH

1. Xác định các mức đạt được tiêu chuẩn đánh giá của nhà trường.
2. Tư vấn, khuyến nghị các biện pháp bảo đảm và nâng cao chất lượng giáo dục đối với nhà trường.
3. Đề nghị công nhận hoặc không công nhận nhà trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục và đạt chuẩn quốc gia.

II. NỘI DUNG

1. Nghiên cứu hồ sơ đánh giá

Ngày, tháng, năm	Nội dung	Người thực hiện	Ghi chú
Ngày 19/03/2026	- Nhận quyết định thành lập đoàn; - Thống nhất kế hoạch làm việc của đoàn (Phụ lục 7); - Chuyển hồ sơ đánh giá cho các thành viên.	Cả đoàn	Trường THCS-THPT Trần Đại Nghĩa, phường Sài Gòn, TP.HCM
Từ 20/03 đến 27/03	- Viết báo cáo sơ bộ (Phụ lục 8), nộp báo cáo cho trưởng đoàn và thư ký;	Cá nhân	

	- Viết bản nhận xét về các tiêu chí được phân công (Phụ lục 9a), gửi trưởng đoàn và thư ký.		
Từ 28/03 đến 29/03	- Tổng hợp báo cáo sơ bộ của cá nhân sang báo cáo kết quả nghiên cứu hồ sơ đánh giá (Phụ lục 10).	Trưởng đoàn và thư ký	
Ngày 30/03	- Trao đổi, thảo luận về báo cáo sơ bộ của cá nhân (Phụ lục 8) đã được tổng hợp sang báo cáo kết quả nghiên cứu hồ sơ đánh giá (Phụ lục 10, mục 1, 2, 3);	Cả đoàn	Trường THCS Nguyễn Thị Minh Khai, phường Thủ Dầu Một, TP.HCM
Ngày 31/03/2026	Viết bản nhận xét về các tiêu chí được phân công (PL 9a), gửi trưởng đoàn và thư kí	Cá nhân	
Ngày 01/04/2026	- Góp ý bản nhận xét về các tiêu chí được phân công (Phụ lục 9a); - Thảo luận và xây dựng báo cáo kết quả nghiên cứu hồ sơ đánh giá của đoàn (Phụ lục 10, mục 4, 5, 6, 7; bổ sung thêm mục 1, 2, 3 nếu có); - Hoàn chỉnh báo cáo kết quả nghiên cứu hồ sơ đánh giá (Phụ lục 10); - Hoàn chỉnh biên bản khảo sát sơ bộ (Phụ lục 11); - Phân công nhiệm vụ cho khảo sát chính thức.	Cả đoàn	Trường THCS Nguyễn Thị Minh Khai, phường Thủ Dầu Một, TP.HCM

2. Khảo sát sơ bộ tại Trường THCS Hiệp An

Ngày, tháng, năm	Nội dung	Người thực hiện	Ghi chú
07/04/2026	- Thông báo kết quả nghiên cứu hồ sơ đánh giá (Phụ lục 10); - Hướng dẫn, yêu cầu cơ sở giáo dục chuẩn bị cho đợt khảo sát chính thức; - Thông báo kế hoạch khảo sát chính thức của đoàn (Mục 3, II, Phụ lục 11);	Trưởng đoàn và thư ký	Trường THCS Hiệp An, phường Phú An, TP.HCM

	- Ký biên bản khảo sát sơ bộ (Phụ lục 11).		
--	--	--	--

3. Khảo sát chính thức tại Trường THCS Hiệp An

Ngày, tháng, năm	Nội dung	Người thực hiện	Ghi chú
Từ 21/04 đến 22/04 (2 ngày)	<ul style="list-style-type: none"> - Sử dụng kế hoạch khảo sát chính thức của đoàn (Mục 3, II, Phụ lục 11); - Trong quá trình khảo sát chính thức, ghi bổ sung những phát hiện mới vào phiếu đánh giá tiêu chí (Phụ lục 9a) gửi trưởng đoàn và thư ký; - Viết báo cáo kết quả khảo sát chính thức của đoàn (Phụ lục 12): cá nhân viết phần III, IV, V, VI; trưởng đoàn và thư ký viết phần I, II và tổng hợp các phần còn lại từ báo cáo của các thành viên để hoàn chỉnh báo cáo kết quả khảo sát. 	<p>Cả đoàn</p> <p>Cá nhân</p> <p>Cá nhân, trưởng đoàn, thư ký</p>	Trường THCS Hiệp An, phường Phú An, TP.HCM

4. Dự thảo báo cáo đánh giá ngoài

Ngày, tháng, năm	Nội dung	Người thực hiện	Ghi chú
Từ 23/04 đến 25/04	- Viết dự thảo báo cáo đánh giá ngoài (Phụ lục 13).	Trưởng đoàn và thư ký	
Ngày 28/04/2026	- Góp ý dự thảo báo cáo đánh giá ngoài (Phụ lục 13).	Cả đoàn	Trường THCS Nguyễn Thị Minh Khai, phường Thủ Dầu Một, TP.HCM
Từ 29/04/2026	- Hoàn chỉnh dự thảo báo cáo đánh giá ngoài (Phụ lục 13).	Trưởng đoàn và thư ký	

5. Lấy ý kiến phản hồi của trường phổ thông về dự thảo báo cáo đánh giá ngoài



Ngày, tháng, năm	Nội dung	Người thực hiện	Ghi chú
Ngày 04/05/2026	- Gửi dự thảo báo cáo đánh giá ngoài (Phụ lục 13) cho cơ sở giáo dục được đánh giá ngoài để lấy ý kiến.	Trưởng đoàn	
Ngày 05/05/2026	- Cơ sở giáo dục được đánh giá ngoài có ý kiến phản hồi bằng văn bản gửi trưởng đoàn.	Cơ sở giáo dục	
Ngày 07/05/2026	- Cơ sở giáo dục đồng ý thì hoàn chỉnh báo cáo đánh giá ngoài gửi cho trường và Sở. - Cơ sở giáo dục không đồng ý thì trưởng đoàn tổ chức họp đoàn đánh giá ngoài để thảo luận về những ý kiến đó để thống nhất.	Cả đoàn	Trường THCS Nguyễn Thị Minh Khai, phường Thủ Dầu Một, TP.HCM

6. Hoàn thiện báo cáo đánh giá ngoài

Ngày, tháng, năm	Nội dung	Người thực hiện	Ghi chú
Ngày 11/05/2025	Hoàn thiện báo cáo đánh giá ngoài (Phụ lục 13) gửi trường THCS Hiệp An, gửi về Sở GDĐT cùng toàn bộ hồ sơ làm việc của đoàn.	Trưởng đoàn	Theo thông báo của Phòng QLCL

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Phân công các thành viên nghiên cứu tiêu chí:

TT	Họ và tên	Trách nhiệm trong đoàn	Các tiêu chí được phân công nghiên cứu	Các tiêu chí được phân công nhận xét chéo
1	Phạm Khắc Thịnh	Trưởng đoàn	Chịu trách nhiệm chung	Kiểm dò cả báo cáo
2	Lê Thị Hồng Liên	Thư ký	Tổng hợp và hoàn tất hồ sơ	Kiểm dò cả báo cáo
3	Nguyễn Ngọc Khánh	Thành viên	Tiêu chuẩn 1 (tiêu chí 01 đến 06)	Tiêu chuẩn 5

4	Phạm Thị Mai Hoa	Thành viên	Tiêu chuẩn 2	Tiêu chuẩn 4 Tiêu chuẩn 1 (tiêu chí 07 đến 10)
5	Trần Thị Bích	Thành viên	Tiêu chuẩn 3	Tiêu chuẩn 2
6	Cao Thị Dung	Thành viên	Tiêu chuẩn 4 Tiêu chuẩn 1 (tiêu chí 7 đến tiêu chí 10)	Tiêu chuẩn 3
7	Nguyễn Phúc Trà	Thành viên	Tiêu chuẩn 5	Tiêu chuẩn 1 (tiêu chí 01 đến tiêu chí 06)

Nhà trường đề nghị toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh và học sinh nghiêm túc thực hiện để đợt khảo sát đạt kết quả tốt.

Xin trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Phòng VHXH Phường Phú An;
- Các tổ CM;
- Đăng web;
- Lưu VT./.



Huỳnh Thanh Tâm

