

Số: 55/KH-THCSHA

Phú An, ngày 25 tháng 09 năm 2025

KẾ HOẠCH

Công tác pháp chế năm học 2025 - 2026

Căn cứ Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế (Nghị định số 55/2011/NĐ-CP); Nghị định số 56/2024/NĐ-CP ngày 18/5/2024 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế (Nghị định số 56/2024/NĐ-CP);

Căn cứ Công văn số 4725/BGDĐT-PC ngày 13/8/2025 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2025-2026 về Công tác pháp chế;

Căn cứ Kế hoạch số 1979/SGDĐT-KTPC ngày 03/9/2025 của Sở GDĐT Thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2025-2026 về Công tác pháp chế;

Trường THCS Hiệp An xây dựng Kế hoạch Công tác pháp chế năm học 2025-2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác pháp chế trong nhà trường, đảm bảo mọi hoạt động tuân thủ pháp luật, giữ vững nguyên tắc pháp chế và thực hiện kịp thời, phù hợp với tình hình thực tiễn của trường trong năm học 2025 - 2026.

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL), nâng cao nhận thức của cán bộ, giáo viên, nhân viên về quyền lợi, nghĩa vụ và trách nhiệm trong việc tuân thủ pháp luật, sử dụng pháp luật làm công cụ bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, góp phần xây dựng môi trường giáo dục ổn định, văn minh và an toàn.

- Tăng cường phối hợp với Công an phường Phú An, các tổ chức liên quan trong nhà trường (Đoàn thanh niên) để triển khai công tác PBGDPL, nhằm đảm bảo sự thống nhất và hiệu quả trong việc thực thi pháp luật tại nhà trường.

2. Yêu cầu

- Xác định công tác pháp chế là nhiệm vụ quan trọng, cần được gắn kết chặt chẽ với các hoạt động chuyên môn của nhà trường, đảm bảo tính khả quan, minh bạch,



công khai và kịp thời trong việc thực hiện.

- Công tác pháp chế phù hợp với điều kiện xã hội, văn hóa, truyền thống của địa phương và bám sát các phong trào, cuộc vận động lớn của ngành giáo dục.

- Lồng ghép giáo dục pháp luật một cách hợp lý vào hoạt động giáo dục của học sinh, đảm bảo phù hợp về nội dung và lứa tuổi. Các hoạt động gắn liền với các hình ảnh trực quan, thực hành để học sinh dễ học, dễ nhớ và dễ thực hiện.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật (sau đây gọi tắt là PBGDPL), phổ biến thông tin pháp luật qua trang Web nhà trường, qua Fanpage, nhằm nâng cao hiệu quả tuyên truyền và tiếp cận pháp luật.

II. NHIỆM VỤ CHUNG

1. Củng cố, kiện toàn nhân sự phụ trách công tác pháp chế tại nhà trường; trên cơ sở Công văn số 370/SGDĐT-KTPC1 ngày 18 tháng 7 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo, nhà trường phân công nhân sự kiêm nhiệm phù hợp, đồng thời chú trọng bồi dưỡng, nâng cao năng lực để thực hiện đầy đủ nhiệm vụ được giao, đáp ứng yêu cầu quản lý giáo dục trong bối cảnh mới.

2. Đẩy mạnh rà soát, đánh giá và hoàn thiện hệ thống văn bản hành chính do thủ trưởng đơn vị ban hành; kịp thời phát hiện, xử lý các quy định mâu thuẫn, chồng chéo, bất cập hoặc không còn phù hợp với thực tiễn quản lý; đồng thời đề xuất sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế nhằm hoàn thiện thể chế, đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo.

3. Tham gia góp ý, phản biện các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo; chú trọng phản ánh đặc thù thực tiễn quản lý nhà trường tại Thành phố Hồ Chí Minh, cung cấp thông tin, số liệu, kinh nghiệm quản lý làm cơ sở để bảo đảm chính sách khi ban hành có tính khả thi, hiệu quả, được xã hội đồng thuận.

4. Đổi mới công tác PBGDPL trong nhà trường; lựa chọn nội dung trọng tâm, hình thức thiết thực, ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin; gắn PBGDPL với giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống, trách nhiệm công dân, phòng chống vi phạm pháp luật và tệ nạn xã hội; đặc biệt chú trọng nội dung về phòng, chống bạo lực học đường, tham nhũng, tiêu cực, vi phạm trên không gian mạng.

5. Triển khai đồng bộ công tác pháp chế gắn với việc thực hiện Nghị quyết số 66-NQ/TW2 ngày 30 tháng 4 năm 2025 của Bộ Chính trị; coi đây là khâu đột phá trong hoàn thiện thể chế, phát triển bền vững ngành giáo dục và đào tạo, nâng cao hiệu lực,

hiệu quả quản lý giáo dục, tăng cường kỷ luật, kỷ cương.

6. Nâng cao hiệu quả công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật và xử lý vi phạm hành chính; phát huy vai trò kiểm tra nội bộ, giám sát pháp chế tại mỗi cơ sở giáo dục để phòng ngừa, chấn chỉnh kịp thời, góp phần xây dựng môi trường giáo dục an toàn, minh bạch, thân thiện.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Kiện toàn nhân sự làm công tác pháp chế

- Ban hành quyết định phân công nhân sự phụ trách hoặc kiêm nhiệm công tác pháp chế, thông báo về Sở Giáo dục và Đào tạo để theo dõi.

- Tạo điều kiện cho nhân sự phụ trách công tác pháp chế tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng pháp luật; đảm bảo gắn với chức năng kiểm tra nội bộ, trở thành bộ phận then chốt trong giám sát tuân thủ và hỗ trợ pháp lý trong trường.

2. Xây dựng, hoàn thiện và tổ chức thực thi pháp luật

- Ban hành "Quy chế ban hành văn bản nội bộ" nhằm chuẩn hóa quy trình xây dựng, thẩm định pháp lý, lấy ý kiến, công bố và quy định rõ trách nhiệm giải trình.

- Số hóa hệ thống văn bản nội bộ, quản lý trên nền tảng số, bảo đảm công khai, minh bạch, thuận tiện tra cứu, kiểm tra.

Định kỳ rà soát văn bản hành chính do thủ trưởng đơn vị ban hành; đối chiếu với pháp luật hiện hành để sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ kịp thời.

3. Tham gia xây dựng, góp ý văn bản quy phạm pháp luật

- Tổ chức lấy ý kiến đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên toàn trường.

Báo cáo kịp thời những bất cập, mâu thuẫn, chồng chéo trong các quy định để kiến nghị xử lý.

Gửi ý kiến góp ý đúng thời hạn về cơ quan quản lý trực tiếp.

4. Đổi mới công tác phổ biến, giáo dục pháp luật và truyền thông chính sách

- Tổ chức phổ biến pháp luật tập trung vào Luật Nhà giáo và các văn bản mới liên quan đến quyền, nghĩa vụ, trách nhiệm của viên chức, người lao động, học sinh. Kết hợp PBGDPL với giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống, lòng ghép vào các hoạt động ngoại khóa, phong trào thi đua, các cuộc vận động lớn của ngành.

Đa dạng hóa hình thức phổ biến pháp luật: hội nghị, hội thảo, diễn đàn, sân khấu

hóa, thi tìm hiểu pháp luật, ứng dụng công nghệ thông tin và các nền tảng số.

Xây dựng môi trường giáo dục minh bạch, tôn trọng pháp luật, quyền con người; nhà trường là hạt nhân lan tỏa văn hóa pháp lý và đạo đức công vụ.

5. Triển khai thực hiện Nghị quyết số 66-NQ/TW ngày 30 tháng 4 năm 2025 của Bộ Chính trị về đổi mới công tác xây dựng và thi hành pháp luật đáp ứng yêu cầu phát triển đất nước trong kỷ nguyên mới

- Tổ chức phổ biến, quán triệt Nghị quyết số 66-NQ/TW đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên.

- Xác định công tác pháp chế là nhiệm vụ thường xuyên, gắn chặt với hoạt động quản lý, giảng dạy, học tập, nâng cao kỹ luật, kỷ cương trong toàn đơn vị.

6. Theo dõi thi hành pháp luật và xử lý vi phạm

- Thiết lập và duy trì cơ chế kiểm tra nội bộ định kỳ, đột xuất theo chuyên đề, nhất là trong các lĩnh vực trọng yếu như tuyển sinh, tài chính, đầu tư, quản lý tài sản công, kỷ luật, khiếu nại, tố cáo,

- Xây dựng và vận hành cơ chế cảnh báo sớm vi phạm trong quá trình thi hành pháp luật ngay tại đơn vị để chủ động phát hiện, phòng ngừa, kịp thời chấn chỉnh sai sót, đồng thời kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý các trường hợp vi phạm khi thi hành pháp luật vượt thẩm quyền, bảo đảm kỷ luật, kỷ cương và môi trường giáo dục minh bạch, an toàn.

- Thực hiện nghiêm túc Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật và xử lý vi phạm hành chính theo chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Tăng cường trách nhiệm giải trình thông qua cơ chế giám sát chéo, công bố công khai thông tin, tiếp nhận kiến nghị pháp lý.

- Báo cáo định kỳ và đột xuất tình hình thi hành pháp luật, các trường hợp vi phạm về cơ quan quản lý trực tiếp.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Hiệu trưởng tổ chức quán triệt hướng dẫn số 1979/SGDDĐT-KTPC ngày 03/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2025 - 2026 về công tác pháp chế đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và người lao động.

- Phân công nhân sự phụ trách hoặc kiêm nhiệm công tác pháp chế tại đơn vị

- Tạo điều kiện để người phụ trách công tác pháp chế được học tập, cập nhật kiến thức pháp luật đáp ứng yêu cầu công việc trong tình hình mới.

- Bảo đảm điều kiện triển khai, gắn công tác pháp chế với các hoạt động. quản lý, giảng dạy và học tập.

- Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất theo yêu cầu; báo cáo kết quả thực hiện công tác pháp chế năm học 2025 - 2026 trước ngày 15 tháng 5 năm 2026 để Sở Giáo dục và Đào tạo tổng hợp.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác pháp chế năm học 2025 - 2026 của trường THCS Hiệp An. Nhà trường yêu cầu các thành viên trong Ban thực hiện công tác pháp chế nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GD và ĐT TPHCM (để b/c);
- UBND Phường Phú An;
- CB-GV-NV nhà trường (để t/h)
- Website trường;
- Lưu VT.

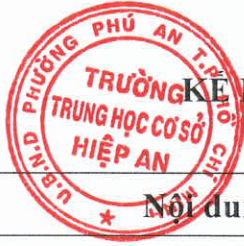
HIỆU TRƯỞNG



Huỳnh Thanh Tâm







Phụ lục 1
KẾ HOẠCH CỤ THỂ THEO THÁNG
Năm học 2025-2026

Tháng	Nội dung công việc	Người thực hiện	Kết quả
9, 10/2025	- Xây dựng kế hoạch triển khai nhiệm vụ pháp chế năm học. - Thành lập tổ công tác thực hiện nhiệm vụ pháp chế nhà trường. - Giáo dục pháp luật cho học sinh (Luật ATGT; phòng cháy chữa cháy; ma túy; Luật an ninh mạng...) - Triển khai các văn bản của ngành tới cán bộ giáo viên, nhân viên nhà trường. - Tổ chức 2 buổi ngoại khóa cho HS: ATGT và các tệ nạn xã hội, PCCC. - Thành lập CLB truyền thông, CLB "Nói không với thuốc lá" - Tuyên truyền về Luật PCTN	- Lãnh đạo nhà trường - Tổ pháp chế - Đoàn Thanh niên. - GV GDKT&PL. - GVCN. - Lãnh đạo nhà trường; TTCM. - Lãnh đạo nhà trường; Đoàn Thanh niên.	
11/2025	- Xây dựng tủ sách pháp luật. - Triển khai các văn bản mới của ngành tới cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường.	- NV thư viện - Tổ pháp chế.	
12/2025	- Phát động tháng hành động quốc gia phòng chống HIV/AIDS. - Tiếp tục xây dựng tủ sách pháp luật. - Tiếp tục giáo dục kỹ năng sống cho học sinh. - Tiếp tục quán triệt Luật phòng chống tham nhũng, Luật khiếu nại, tố cáo ... tới cán bộ giáo viên, nhân viên nhà trường. - Triển khai các văn bản mới. - Tổ chức 1 ngoại khóa cho học sinh: An ninh mạng và sử dụng mạng xã hội.	- Tổ pháp chế. - Đoàn Thanh niên. - NV thư viện - GV GDKT&PL, GDQPAN	
01/2026	- Tiếp tục xây dựng tủ sách pháp luật. - Triển khai các văn bản mới. - Giáo dục kỹ năng sống trong học sinh.	- Tổ pháp chế. - NV thư viện - Đoàn Thanh niên.	

02/2026	- Suu tầm sách báo về pháp luật để phổ biến trong GV và HS. - Tiếp tục xây dựng tủ sách pháp luật. - Triển khai học tập các Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng, Nhà nước. - Phòng chống bạo lực học đường. - Triển khai các văn bản mới về thi TN THPT	- Tổ pháp chế. - Đoàn Thanh niên. - Giáo viên GDKT&PL. - Cán bộ thư viện.	
3/2026	- Xây dựng tủ sách pháp luật. - Triển khai các văn bản mới của ngành tới cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường. - Triển khai tuyên truyền về kì thi THPT 2026 và thi vào lớp 10 năm học 2026-2027. - Ngoại khóa cho HS. - Duy trì hoạt động các CLB	- Lãnh đạo nhà trường. - Đoàn Thanh niên. - Giáo viên chủ nhiệm	
4/2026	- Kiểm tra việc thực hiện xây dựng tủ sách pháp luật. - Triển khai nguồn tài liệu từ mạng Internet (thư viện pháp luật). - Quán triệt quy chế ĐGXL học sinh. - Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các văn bản luật. - Tham gia tư vấn tuyển sinh-hướng nghiệp năm 2026. - Duy trì hoạt động các CLB	- Tổ pháp chế. - Đoàn Thanh niên. - Giáo viên GDKT&PL.	
5,6/2026	- Triển khai qui chế xét tốt nghiệp THCS năm 2026 và thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT 2026-2027.	- Lãnh đạo nhà trường. - Tổ pháp chế.	